

Formulaire d'application pour les délégations des Jeunes Diplomats du Canada - Assemblées annuelles du GBM-FMI et Forum public de l'OMC 2024

Jeunes Diplomates du Canada (JDC) est une organisation sans but lucratif et non partisane dirigée entièrement par des jeunes. Les JDC outillent les jeunes leaders et leur donnent les moyens de contribuer et de participer aux espaces décisionnels mondiaux.

Les JDC recrutent actuellement des délégué.e.s pour les Assemblées annuelles du Groupe de la Banque mondiale et du Fonds monétaire international (GBM-FMI) ainsi que pour le Forum public de l'Organisation mondiale du commerce (OMC) 2024. De plus amples informations sur les délégations sont disponibles dans le formulaire d'application.

La date limite pour soumettre votre candidature est le lundi 6 mai 2024 à 23h59 (HAE).

Questions? Veuillez [consulter notre section FAQ](#).

* **Indicates required question**

1. Email *

2. Disponibilité pour les entrevues *

Tous les candidat.e.s doivent être disponibles entre le dimanche 16 juin 2024 et le mercredi 19 juin pour une entrevue de 30 minutes sur Google Meets. Les personnes sélectionnées pour cette étape seront informées au plus tard le jeudi 13 juin 2024. Veuillez surveiller attentivement votre boîte courriel et vos courriels indésirables (nos courriels peuvent se retrouver dans ce dossier).

Mark only one oval.

J'accepte

J'aurai besoin d'une accommodation pour une date différente

3. Nous reconnaissons que le période d'entrevues chevauche l'Aïd al-Adha. Si vous soulignez Aïd el-Adha, veuillez indiquer les dates auxquelles vous serez disponibles pour une entrevue.

Check all that apply.

- Le dimanche 16 juin 2024 (matin/début de l'après-midi HAE)
- Le lundi 17 juin (soirée HAE)
- Le mardi 18 juin (soirée HAE)
- Le mercredi 19 juin (soirée HAE)

4. Disponibilité pour les entrevues (par fuseau horaire) *

Dans quel [fuseau horaire](#) serez-vous basé.e en juin 2024?

Ces informations seront utilisées pour planifier votre entrevue à l'heure du dîner ou après 17 h 00 dans votre fuseau horaire. Nous avons inclus un exemple de ville, son fuseau horaire et le temps universel coordonné (UTC) pour chaque option.

Mark only one oval.

- Vancouver - Heure normale du Pacifique (HNP) UTC -8
- Edmonton - Heure normale des Rocheuses (HNR) UTC -7
- Winnipeg - Heure normale du Centre (HNC) UTC -6
- Toronto - Heure normale de l'Est (HNE) UTC -5
- Halifax - Heure normale de l'Atlantique (HNA) UTC -4
- St. John's - Heure normale de Terre-Neuve (HNT) UTC -3:30
- Autre fuseau horaire (veuillez l'indiquer à la question suivante)

5. Autre fuseau horaire

Si vous n'êtes pas situé.e dans l'un des fuseaux horaires ci-dessus, veuillez indiquer la ville et le pays où vous serez basé.e en juin 2024.

Exemple : Hanoi, Vietnam

6. Avez-vous la citoyenneté canadienne ou êtes-vous un.e résident.e permanent.e du ^{*} Canada?

Veillez noter que seulement les citoyen.ne.s canadien.ne.s et les résident.e.s permanent.e.s sont admissibles aux délégations des JDC.

Chaque candidat.e doit remplir les conditions de visa et d'entrée appropriées pour entrer dans le pays d'accueil avant de soumettre ce formulaire. Les JDC ne seront pas responsables de l'obtention des visas.

Mark only one oval.

- Oui, je détiens la citoyenneté canadienne
- Oui, je suis un.e résident.e permanent.e du Canada
- Non

7. Afin de permettre aux JDC d'offrir des opportunités à autant de jeunes leaders que ^{*} possible, **les ancien.ne.s délégué.e.s des JDC ne sont pas éligibles pour participer à une autre délégation officielle.**

Avez vous déjà participé à une délégation officielle des JDC?

Mark only one oval.

- Non, je n'ai PAS participé à une délégation des JDC
- Oui, j'ai déjà participé à une délégation des JDC

Informations personnelles

Les JDC recueillent des informations personnelles pour trois raisons :

1. Pour contacter les candidat.e.s concernant les résultats de leur candidature et les étapes suivantes;
2. Afin de comprendre les caractéristiques démographiques des candidat.e.s;
3. Pour recruter des délégations qui représentent la diversité de la jeunesse canadienne d'aujourd'hui.

8. Prénom (Légal) *

9. Prénom (Préféré)

10. Nom de famille (Légal) *

11. Âge *

Tous les candidat.e.s doivent être âgé.e.s de 18 à 30 ans au moment de l'Événement.

Mark only one oval.

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

12. Numéro de téléphone *

Veillez indiquer le code du pays et l'indicatif régional.

Exemple: +1 (506) 555-5555

13. Quelle est votre première langue officielle? *

Selon la *Loi sur les langues officielles*, il s'agit de la première langue officielle (anglais ou français) parlée par une personne, que sa langue maternelle soit une langue non officielle ou non.

Mark only one oval.

Anglais

Français

14. Quel est le niveau de votre deuxième langue officielle?

Le niveau de la deuxième langue officielle est basé sur une auto-déclaration et peut être vérifié lors de l'entrevue. Veuillez noter que l'anglais est la langue de travail des délégations. C'est pourquoi un niveau d'anglais avancé est requis pour participer à l'une des délégations.

Mark only one oval.

N/A

Débutant

Intermédiaire

Avancé

15. Dans quelle langue préférez-vous réaliser une entrevue? *

Mark only one oval.

Anglais

Français

16. À quelle identité de genre vous identifiez-vous le plus ?

Veillez cocher toutes les cases correspondantes

Check all that apply.

- Femme
- Homme
- Femme transgenre
- Homme transgenre
- Transgendériste / Genderqueer / Agenre / Non-binaire
- Bispirituel.le (Two-Spirit)
- Préfère ne pas répondre
- Other: _____

17. Quels pronoms préférez-vous que les JDC utilisent dans sa correspondance avec vous?

Mark only one oval.

- Il/lui
- Elle/elle
- Iel/iels
- Other: _____

18. Vous identifiez-vous comme membre d'une minorité visible?

Mark only one oval.

- Oui
- Non
- Préfère ne pas répondre

19. Vous identifiez-vous comme membre de la communauté 2ELGBTQI+?

Mark only one oval.

- Oui
- Non
- Préfère ne pas répondre

20. Vous identifiez-vous comme une personne en situation de handicap?

Mark only one oval.

- Oui
- Non
- Préfère ne pas répondre

21. Vous identifiez-vous comme une personne indigène ou autochtone?

Check all that apply.

- Premières Nations (au Canada)
- Inuk (Inuit) (au Canada)
- Métis (au Canada)
- Préfère ne pas répondre
- Non
- Other: _____

22. Vivez-vous actuellement ou avez-vous déjà vécu dans une réserve des Premières nations ou dans une communauté régie par des accords de revendications territoriales ou d'autonomie gouvernementale?

Mark only one oval.

- Oui
- Non
- Préfère ne pas répondre
- Other: _____

23. Dans quel type de communauté vivez-vous ? *

Les noms et les codes des centres de population sont conformes aux directives de Statistique Canada sur la [Classification des centres de population et des régions rurales 2016](#).

Mark only one oval.

- Grande population urbaine (plus de 100 000 habitant.e.s)
- Centre de population moyenne (population comprise entre 30 000 et 99 999 habitant.e.s)
- Petite agglomération (population comprise entre 1 000 et 29 999 habitant.e.s)
- Zone rurale (population inférieure à 1 000 habitant.e.s)

24. Où résidez-vous actuellement? *

Mark only one oval.

- Terre-Neuve-et-Labrador
- Île-du-Prince-Édouard
- Nouvelle-Écosse
- Nouveau-Brunswick
- Québec
- Ontario
- Manitoba
- Saskatchewan
- Alberta
- Colombie-Britannique
- Yukon
- Territoires du Nord-Ouest
- Nunavut
- à l'extérieur du Canada

25. Avec quelle province ou quel territoire vous sentez-vous le plus lié.e? *

Nous souhaitons savoir où vous avez les liens les plus forts au Canada, sachant que l'endroit avec lequel vous vous sentez le plus lié n'est pas nécessairement celui où vous êtes né.

Mark only one oval.

- Terre-Neuve-et-Labrador
- Île-du-Prince-Édouard
- Nouvelle-Écosse
- Nouveau-Brunswick
- Québec
- Ontario
- Manitoba
- Saskatchewan
- Alberta
- Colombie-Britannique
- Yukon
- Territoires du Nord-Ouest
- Nunavut

26. Souhaitez-vous fournir des informations supplémentaires sur le lieu au Canada avec lequel vous avez les liens les plus forts?

Le lieu que vous indiquerez ne sera pas nécessairement votre lieu de naissance. Nous nous intéressons plutôt à l'endroit auquel vous vous sentez le plus personnellement lié au Canada.

Exemple : Prince Rupert, C.-B.

27. Quel est votre niveau d'éducation le plus élevé? *

Mark only one oval.

- École secondaire (en cours)
- École secondaire (complété)
- Diplôme pré-universitaire, CEGEP et/ou formation professionnelle (en cours)
- Diplôme pré-universitaire, CEGEP et/ou formation professionnelle (complété)
- Baccalauréat (en cours)
- Baccalauréat (complété)
- Études de deuxième cycle (en cours)
- Études de deuxième cycle (complété)
- Diplôme professionnel de troisième cycle, e.g. LLB/JD, MD (en cours)
- Diplôme professionnel de troisième cycle, e.g. LLB/JD, MD (complété)
- Doctorat (en cours)
- Doctorat (complété)
- Autre - à préciser dans les questions suivantes

28. Institution - Niveau d'éducation le plus élevé

Exemple: Université du Québec à Chicoutimi

29. Program - Niveau d'éducation le plus élevé

Exemple: Maîtrise en sciences politiques, spécialisation en sécurité internationale et commerce mondial

30. Année de graduation - Niveau d'éducation le plus élevé

Veillez indiquer l'année d'obtention du diplôme ou l'année prévue d'achèvement de votre niveau d'études le plus élevé.

Préférences pour les délégations

La section suivante du formulaire d'application vous demande vos préférences en ce qui concerne les délégations auxquelles vous aimeriez participer. **Bien que vos préférences soient prises en considération, veuillez noter que vous pouvez être sélectionné.e pour n'importe quelle délégation pour lesquelles vous avez exprimé un intérêt.**

Engagement de temps requis par type de délégation

Délégation	Fonctions clés	Engagements en termes de temps	Produits livrables
Plaidoyer	Intervention et impact	Haut (3-10 heures par semaine)	Requis
CESNU	S'engage et se connecte	Moyen (2-6 heures par semaine)	Requis
Observer	Écoute et apprend	Bas (1-3 heures par semaine)	Requis

ÉCOUTER ET APPRENDRE : délégations d'observation

Les rencontres du GBM et du FMI et le Forum public de l'OMC

Êtes-vous désireux d'approfondir des sujets tels que le commerce international, le financement du développement et la croissance durable? Voulez-vous avoir l'occasion de poser de grandes questions aux dirigeant.e.s du monde et de vous engager dans des conversations significatives? Les **délégations d'observation** offrent ces expériences et bien plus encore !

Les délégations d'observation assistent à des événements internationaux en tant que jeunes observateurs pour apprendre des discussions de haut niveau. Les JDC envoient des délégations d'observation aux Assemblées annuelles du Fonds monétaire international (FMI) et du Groupe de la Banque mondiale (GBM) à Washington, D.C. ainsi qu'au Forum public de l'Organisation mondiale du commerce (OMC) à Genève.

Forum Public de l'OMC

Les JDC recrutent jusqu'à six (6) jeunes leaders canadien.ne.s âgé.e.s de 18 et 30 ans pour assister au Forum public de l'OMC 2024, qui se tiendra à Genève, en Suisse, du **10 au 13 septembre 2024**.

Le Forum public est le plus grand événement annuel de mobilisation de l'OMC, qui offre aux participant.e.s une plateforme pour discuter des derniers développements du commerce mondial et proposer des moyens d'améliorer le système commercial multilatéral. Il attire régulièrement plus de 1 500 représentant.e.s de la société civile, du monde universitaire, des entreprises, des médias, des gouvernements, des parlementaires et des organisations intergouvernementales.

Plus de détails seront communiqués par l'OMC à l'approche des dates du Forum.

Veuillez visiter le site Web de l'OMC pour [plus d'informations sur le Forum public](#).

Rencontres annuelles du GBM et du FMI

Les JDC recrutent jusqu'à six (6) jeunes leaders canadien.ne.s pour assister au Rencontres annuelles du GBM et du FMI, qui se tiendront à Washington, D.C. du **25 au 27 octobre 2024**.

Les Assemblées annuelles du GBM-FMI réunissent des banquiers centraux, des ministres des finances et du développement, des parlementaires, des dirigeant.e.s du secteur privé, des représentant.e.s d'organisations de la société civile et des universitaires pour discuter de questions d'intérêt mondial. Les plénières des assemblées annuelles, le comité de développement commun du GBM-FMI ainsi que le comité monétaire et financier international du FMI sont au cœur de l'événement. Parmi les autres événements prévus figurent des réunions d'information régionales, des conférences de presse et des forums consacrés à l'économie mondiale, au développement international et aux marchés financiers mondiaux.

Veuillez visiter le site Web du GBM pour [plus d'informations sur les Rencontres annuelles](#).

31. Veuillez indiquer pour quelle(s) délégation(s) vous appliquez *

Mark only one oval.

- Rencontres annuelles du GBM et du FMI
- Forum public de l'OMC
- Rencontres annuelles du GBM et du FMI et le Forum public de l'OMC

32. Si vous postulez à plusieurs délégations, veuillez sélectionner votre premier choix.

Mark only one oval.

Rencontres annuelles du GBM et du FMI

Forum public de l'OMC

33. Si vous postulez à plusieurs délégations, veuillez sélectionner votre deuxième choix.

Mark only one oval.

Rencontres annuelles du GBM et du FMI

Forum public de l'OMC

Délégations d'observation

34. Les enjeux actuels d'intérêt mondial comprennent les perspectives économiques mondiales, l'éradication de la pauvreté, le développement économique, l'efficacité de l'aide et la croissance inclusive.

En gardant à l'esprit ces types d'enjeux, quels sont les principaux défis d'un enjeu clé en matière économique ou financière ayant un impact sur les jeunes? Quelles solutions politiques le Canada peut-il apporter au débat international?

Maximum 2000 caractères

N'hésitez pas à mettre de l'avant vos expériences personnelles liées à l'enjeu et/ou aux solutions identifiées dans votre réponse.

35. Engagement requis en termes de temps pour le Forum public de l'OMC et des Rencontres annuelles du GBM et du FMI

Les délégations d'observation assistent à des événements internationaux en tant que jeunes observateurs pour apprendre des discussions de haut niveau. L'activité principale des délégué.e.s est d'écouter et d'interagir avec des expert.e.s du monde entier, afin d'acquérir des connaissances plus approfondies dans un domaine donné.

Avec des participant.e.s de nombreux secteurs, y compris des ONG, des médias, des gouvernements, des universités et des entreprises, nos délégué.e.s éliminent les obstacles à l'accès et renforcent leurs réseaux. Les délégations d'observation offrent une expérience unique de réseautage.

Les délégué.e.s doivent assister aux sessions de l'Événement et participer aux réunions prévues avec des parties prenantes sur le terrain pendant l'Événement. Les délégations d'observation représentent une excellente occasion d'apprentissage pour quiconque s'intéresse au commerce international et aux finances, ainsi qu'aux politiques publiques comparatives.

Exemple de semaine chargée (pré-conférence)	Exemple de semaine creuse (pré-conférence)
<ul style="list-style-type: none">● Réunion hebdomadaire des délégations (1 heure)● Réunions des parties prenantes (1 à 2 heures)● Recherche individuelle et correspondance interne/externe (30 minutes) Total: 2.5-3.5 hours	<ul style="list-style-type: none">● Réunion hebdomadaire des délégations (1 heure) Total: 1 heure

Check all that apply.

J'accepte

36. Coûts du Forum public de l'OMC et des Rencontres annuelles du GBM et du FMI
Veillez noter qu'il n'y a pas de frais de participation pour le Forum public de l'OMC ou les Rencontres annuelles du GBM et du FMI.

Les délégué.e.s seront responsables de défrayer les coûts liés à leur hébergement à Genève ou à Washington, ainsi que les autres coûts associés à la délégation, tels que la nourriture et les déplacements locaux.

Les délégué.e.s peuvent être amenés à prendre en charge les frais de transport aller-retour vers le lieu de l'Événement. Les JDC fourniront un soutien et des outils en matière de collecte de fonds à chaque délégué.e qui en fait la demande, et informeront les délégué.e.s si un soutien supplémentaire est disponible.

En soumettant votre candidature, vous confirmez que vous êtes en mesure de financer de manière indépendante tous les coûts individuels que vous pourriez encourir pour votre participation au Forum public de l'OMC et/ou aux Rencontres annuelles du GBM et du FMI.

Check all that apply.

Je confirme

Rôles de délégation

Deux délégué.e.s de chaque délégation se verront attribuer un rôle spécial de coordination. Les JDC se baseront sur les réponses de ce formulaire ainsi que sur les réponses fournies lors des entrevues pour déterminer quel.le.s délégué.e.s rempliront chaque rôle. Les candidat.e.s qui n'expriment pas d'intérêt pour l'un ou l'autre de ces rôles seront tout de même considérés pour la délégation.

37. Êtes-vous intéressé.e par le poste de **chef.fe de délégation**?

Le/la chef.fe de délégation (CD) est le principal point de contact entre la délégation et les membres de l'exécutif des JDC. Cette personne est chargée d'organiser les appels internes de la délégation et de planifier les réunions avec les intervenant.e.s externes, en étroite collaboration avec les coordonnatrice des programmes des JDC. Le/la CD est le/la principal.e porte-parole de la délégation lors des réunions avec les parties prenantes, notamment avec les ministres canadien.ne.s et étranger.ère.s, les ambassades, les médias et toutes autres institutions.

Check all that apply.

	Oui	Non
Rencontres annuelles du GBM et du FMI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forum public de l'OMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

38. Êtes-vous intéressé.e par le poste de **coordonnateur.trice des communications**?

Le/la coordonnateur.trice des communications (CC) est chargé.e de promouvoir les activités de la délégation par le biais de divers canaux de communication avant, pendant et après l'Événement. Cette personne assure la liaison entre la délégation et l'équipe des communications des JDC, élabore une stratégie de communication et coordonne la création de contenus (médias sociaux, communiqués de presse, articles d'opinion, balados).

Check all that apply.

	Oui	Non
Rencontres annuelles du GBM et du FMI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forum public de l'OMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

39. **Si vous souhaitez être pris.e en considération pour un poste de coordinateur.trice de la communication**, veuillez énumérer les organisations/groupes pour lesquels vous avez joué un rôle dans le domaine des communications, en indiquant les liens des page de médias sociaux/site internet concernées, si possible.

Veillez noter qu'il ne s'agit pas uniquement d'une expérience rémunérée en matière de communication : il peut s'agir d'un travail de communication et/ou liés aux médias sociaux réalisé dans le cadre d'une implication scolaire, d'un rôle bénévole ou encore de la gestion d'une page de médias sociaux ou d'une campagne pour une page autre que votre compte personnel (par exemple, une page consacrée aux animaux, aux mèmes, à la communauté ou à la justice sociale).

Questions relatives à la qualification des délégués

Tous les candidat.e.s doivent répondre à chacune des trois questions suivantes.

Mise à jour du processus de revue des applications

En raison du nombre croissant de candidature reçues, les JDC pilotent un processus d'analyse des candidatures par étapes. Dans le cadre de cette approche, tous.tes les candidat.e.s seront d'abord évalué.e.s sur la base de leur curriculum vitae et de leurs réponses à la question technique. Ensuite, une liste restreinte de candidat.e.s seront évalué.e.s sur la base de leur déclaration personnelle.

Par conséquent, assurez-vous que chaque section de votre candidature soit représentative de votre profil. Veuillez également noter que ce ne sont pas toutes les déclarations personnelles qui seront examinées par l'équipe de recrutement des JDC. De plus amples informations sur ce que nous recherchons dans les candidatures sont disponibles sur notre [site web](#) . Nous voulons savoir pourquoi vous êtes intéressé.e par ce(s) Événement(s), ce qui ferait de vous un.e bon.ne délégué.e et ce que vous espérez retirer de cette expérience.

Instructions pour votre CV

Sous la forme d'un curriculum vitae, veuillez énumérer les expériences les plus pertinentes qui font de vous un.e délégué.e qualifié.e pour ces délégations. **Veillez noter qu'il s'agit du seul curriculum vitae que les JDC examineront dans le cadre de votre candidature - nous n'examinerons pas les pages LinkedIn dans le cadre de l'évaluation des expériences des candidat.e.s.**

Veillez organiser vos qualifications selon les trois catégories suivantes :

- 1) Expérience en matière de leadership
- 2) Expérience en matière de travail d'équipe
- 3) Expérience professionnelle et bénévole

Pour chaque catégorie, veuillez énumérer vos expériences en utilisant le format suivant : titre, année(s) et description des responsabilités en une ou deux lignes. Il est possible d'inclure des expériences liées aux mêmes rôles dans plusieurs catégories.

Nous apprécions vos expériences, quel que soit l'endroit où elles ont été acquises. N'hésitez pas à mentionner vos expériences formelles et informelles, ainsi que vos expériences rémunérées et non rémunérées.

Exemple : expérience en matière de leadership

Secrétaire aux événements, Acadia University Robotics Society (2019-2021)

- Coordination des réunions de la société et du tournoi annuel de robotique des écoles secondaires (avec le comité du tournoi).
- A travaillé au sein d'une équipe de trois personnes pour construire un robot en vue d'une compétition universitaire provinciale de robotique.

Responsable du démarchage, campagne du NPD (Beauséjour) (2021-2022)

- A dirigé des groupes de bénévoles qui ont fait du porte-à-porte pendant les élections fédérales de 2021.
- A formé et a soutenu les nouveaux bénévoles qui apprennent à faire du démarchage dans le cadre d'une campagne politique.
- A planifié les itinéraires de démarchage et veillé à ce qu'il y ait suffisamment de documents de campagne pour chaque démarchage.

40. Expérience en matière de leadership *

Maximum 1500 caractères

Les exemples peuvent être tirés d'expériences formelles et informelles, rémunérées ou non.

Exemple : expérience de travail en équipe

Bénévole, Initiative REACH pour les immigrants et les réfugiés (2019-2021)

- Avec d'autres bénévoles, a mis en relation les nouveaux arrivants et les immigrants avec les services communautaires et de soutien.
- Coordination avec une équipe de trois bénévoles pour traduire en arabe des informations publiques, notamment relatives au COVID-19, afin de soutenir les communautés de nouveaux arrivants.

Assistant d'enseignement, Université de l'Alberta (2022-2023)

- A dirigé de petits groupes de discussion pour le cours de première année de licence et a organisé des heures de bureau hebdomadaires.
- Liaison avec deux autres assistants d'enseignement pour corriger les devoirs et les examens, assister aux cours magistraux et surveiller les tests et les examens.

41. Expérience de travail en équipe *

Maximum 1500 caractères

Les exemples peuvent être tirés d'expériences formelles et informelles, rémunérées ou non.

Exemple : expérience d'emploi et bénévole

Analyste junior des politiques, Infrastructure Canada (été 2021, hiver 2022)

- J'ai effectué trois stages coopératifs en tant qu'analyste junior des politiques au sein de l'équipe des affaires intergouvernementales.
- Le rôle comprenait le travail sur les notes d'information et les points d'intervention, et l'appui aux préparations pour les groupes de travail FPT.

Cuisinier à la chaîne et chef de quart, Wendy's (2019-2021)

- En tant que chef d'équipe, j'étais responsable de l'équilibre des caisses et de la formation des nouveaux employés.
- Les deux rôles impliquaient une interaction directe avec les clients et les associés.

42. Expérience d'emploi et bénévole *

Maximum 1500 caractères

Les exemples peuvent être tirés d'expériences formelles et informelles, rémunérées ou non.

Instructions relatives à la déclaration personnelle

Veillez nous fournir le lien vers une vidéo YouTube* d'une minute dans laquelle vous répondez aux questions suivantes :

Qu'est-ce qui vous a motivé à poser votre candidature pour représenter la jeunesse canadienne en tant que délégué.e des JDC?

De plus, qu'espérez-vous retirer de votre expérience en tant que délégué.e?

Lignes directrices :

1. Les vidéos de plus d'une minute ne seront pas prises en considération.
2. Les vidéos doivent être « non répertoriées » sur YouTube.
3. Les vidéos doivent avoir une bonne qualité audio.
4. Les vidéos enregistrées à l'aide de téléphones intelligents sont autorisées et encouragées.
5. Vous pouvez enregistrer votre vidéo dans la langue officielle de votre choix (c'est-à-dire en anglais ou en français).
6. Les vidéos doivent être téléchargées en tant que vidéos YouTube **et non** en tant que YouTube Shorts.

* Si vous ne souhaitez pas vous filmer, vous pouvez enregistrer un fichier audio d'une minute dans la langue officielle de votre choix et le télécharger en tant que « piste privée » sur Soundcloud. Toutes les directives relatives aux vidéos s'appliquent. Veillez noter que votre candidature ne sera pas évaluée différemment si vous choisissez de soumettre un fichier audio Soundcloud plutôt qu'une vidéo YouTube.

43. Déclaration personnelle (vidéo YouTube/piste Soundcloud) *

Veillez partager le lien vers votre déclaration ci-dessous. Les vidéos ou fichiers audio d'une durée supérieure à 1 minute ne seront pas prises en considération.

44. Avant de poursuivre, veuillez confirmer que vous acceptez les déclarations ci-dessous : *

Check all that apply.

- Je confirme que ma vidéo/piste audio dure moins d'une minute.
- Je confirme que je comprends que ces délégations peuvent offrir un soutien financier par l'intermédiaire de partenaires des JDC.

Merci pour votre application

Nous apprécions l'intérêt que vous portez à la représentation de la jeunesse canadienne sur la scène mondiale et vous souhaitons bon succès pour la suite du processus !

Veuillez suivre les JDC sur LinkedIn, Instagram (@YDCanada), Twitter (@YDCanada), TikTok (@YDCanada) et nous aimer sur Facebook pour de connaître de futures opportunités d'engagement.

Malheureusement, en raison du grand nombre de candidatures, nous ne sommes pas en mesure d'offrir une rétroaction individuelle.

Vous avez des questions? Consultez notre FAQ : <http://youngdiplomats.ca/faqs/>

Si votre question ne figure pas dans la FAQ, veuillez contacter recruitment@youngdiplomats.ca

45. Comment avez-vous entendu parler des JDC et de cette opportunité? Veuillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

Check all that apply.

- Membre de l'exécutif des JDC
- Ancien.ne délégué.e
- Ami.e/Collègue
- Médias sociaux
- Club/organisation
- Other: _____

46. Avez-vous déjà appliqué à une délégation des JDC?

Cette question est posée uniquement à des fins statistiques. Le fait d'avoir déjà postulé ou passé un entretien pour une délégation des JDC n'aura pas d'incidence sur votre candidature.

Mark only one oval.

- Oui, j'ai déjà appliqué à une délégation des JDC
- Oui, j'ai déjà appliqué et passé un entretien pour une délégation des JDC
- Non, je n'ai jamais appliqué ou passé un entretien pour une délégation des JDC

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

